



PDF版 預金口座振替依頼書 — 記入チェックリスト

不備の預金口座振替依頼書の返却は行っておりません。新たにご記入頂き再度ご登録が必要な場合など、お手続きが**2～3ヶ月遅れる**場合がございます。以下をよくご覧になり、ご確認の上ご記入ください。

記入内容のチェックポイント

- 加盟店** ご登録の金融機関は、利用可能な金融機関ですか。
※利用可能な金融機関は右の QRコードよりご確認いただけます。
- 加盟店** 契約者欄は記入していますか。
- 顧客** 金融機関もしくは、ゆうちょ銀行いずれか一方の記入欄を記入していますか。
- 顧客** 預金者名もしくは、口座名義人は通帳などに記載の通り記入していますか。
※法人口座の場合は、貴社名・肩書き・代表者名、全てご登録の通りにご記入ください。
- 顧客** **金融機関の種類、支店・出張所、預金種目を○で囲んでいますか。**
- 顧客** お届出印の相違はありませんか。
- 顧客** お届出印に滲みなどは無く鮮明に押していますか。
- 顧客** 記入ミス、なぞり書きなどがある場合は二重線、お届出印にて訂正していますか。
- 加盟店** ご記入後コピーはとりましたか。**※加盟店様、顧客様各自控えを保管ください。**



●ご郵送の場合

- 加盟店** 預金口座振替依頼書送付票の表面へ貴社情報を記入しましたか。
- 加盟店** 預金口座振替依頼書送付票の裏面へ委託社コード(6桁)、委託社名、提出枚数を記入しましたか。
- 加盟店** 預金口座振替依頼書送付票は同封しましたか。
- 加盟店** 「レターパック、簡易書留、書留」等追跡できるサービスにて郵送しましたか。
- 加盟店** 振替希望月の前月10日までに必着で発送しましたか。

●ご登録の金融機関窓口へお持ちになる場合 ※ゆうちょ銀行は郵送のみでのご登録になります。

- 顧客** コピーがお手元にあることをご確認の上、ご記入いただいた原本を窓口へご提出ください。
- 加盟店** 顧客様が窓口へ原本をご提出いただいた事をご確認の上、手動口座登録を行ってください。

加盟店 : 加盟店様にてご対応いただく項目

顧客 : 顧客様(口座名義人様)にてご対応いただく項目

※預金口座振替依頼書送付票の追加、有料の3枚複写版預金口座振替依頼書の購入をご希望の場合は、管理画面サポートページ内にてご依頼ください。